ፖሊሲ 1445

የትምህርት ቤት የበላይ ኃላፊዎች መስሪያ ቤት

ተቋም፣ ፍልስፍና፣ እና አላማዎች
ፍልስፍና እና አላማዎች
የመተማመኛ ፖሊሲ

ይህ አዲስ ፖሊሲ ነው።

I. አላማ

የመተማመኛ ፖሊሲው FCPSን ከፌርፋክስ ካውንቲ ፐብሊክ ታማኝነት እና ሚስጢራዊነት ፖሊሲ ጋር በማጣጣም፤ የFCPS ተማሪዎች እና ቤተሰቦች የFCPS ጥቅሞችን እና አገልግሎቶችን በቀጥታም ሆነ በተዘዋዋሪ ለፌደራል ኢሚግሬሽን ባለስልጣናት መረጃ ተላልፎ ይሰጣል ብለው ሳይፈሩ፤ ለሁሉም ተማሪዎች እና ለቤተሰቦቻቸው ደህንነቱ የተጠበቀ እና በደስታ የሚቀበል ቦታ ለመስጠት የትምህርት ቤት ቦርዱን ቁርጠኝነት ያረጋግጣል።

II. ትርጉሞች:-

የዜግነት ወይም የኢምግሬሽን ሁኔታ፣ ዜግነት የሚያመለክተው አንድ ሰው የዩናይትድ ስቴትስ ዜጋ መሆናቸውን ወይም አለመሆናቸውን (ከሌላ ሐገር ዜግነት በተጨማሪ የዩናይትድ ስቴትስ ዜግነት ያላቸውን ግለሰቦች ጨምሮ) ወይም የሌላ ሐገር ዜጋ ብቻ የሆኑ ("ዜጋ ያልሆኑ") የኢምግሬሽን ሁኔታ የሚያመለክተው ዜጋ ያልሆኑ ግለሰብ በዩናይትድ ስቴትስ የመኖራቸው የፍቃድ ሁኔታን ነው (ለምሳሌ፣ ከሌሎች የመኖሪያ ሁኔታዎችን በተቸማሪ፤ ህጋዊ ቋሚ ኗሪ፣ ጊዜያዊ ቋሚ ኗሪ፣ ቪዛ ያለው፣ ጊዜያዊ የተጠበቀ ሁኔታ ወይም ሰነድ የሌለው) ታሳቢ ዜግነት ወይም የስደተኝነት ሁኔታ አንድ ሰው ዜጋ አለመሆኑ ወይም እርግጠኛ ያልሆነ የስደተኝነት ሁኔታ ሊኖረው እንደሚችል ሊጠቁሙ የሚችሉ እንደ ትክክለኛ ወይም የታሰበ የትውልድ ቦታ፣ የትውልድ ሀገር፣ የዘር ሐረግ፣ የአፍ መፍቻ ቋንቋ፣ "የውጭ" የሚመስል ወይም የሚመስል ባህሪን፣ ማንኛውም ሌላ የትውልድ ሃገር አመልካች ወይም የማህበራዊ ዋስትና ቁጥር አለመኖርን ያመለክታል። እነዚህ የታሰቡ ባህሪያት "የዜግነት ወይም የስደት ሁኔታ" ከሚለው ቃል ይለያሉ እንዲሁም በውስጡ አልተካተቱም።

አስተዳደራዊ ማዘዣ ከዩናይትድ ስቴትስ የአገር ውስጥ ደህንነት መምሪያ (DHS)፣ የዩናይትድ ስቴትስ ኢሚግሬሽን እና ጉምሩክ ማስፈጸሚያ (ICE) ወይም የአስተዳደር ኢሚግሬሽን ዳኛ (IJ) ጨምሮ የኢሚግሬሽን አስከባሪ ባለስልጣን ከተጠረጠረ የኢሚግሬሽን ህግ ጥሰት ጋር በተያያዘ የተሰጠ ሰነድ። አባባሉ የሲቪል አስተዳደራዊ ማዘዦዎችን፣ የአስተዳደር መጥሪያዎችን፣ የእስረኞች ጥያቄዎችን፣ የማስወጣት ትዕዛዞችን፣ የመረጃ ቋት መረጃዎች (ለምሳሌ ከብሔራዊ ወንጀል መረጃ ማዕከል) እና ማንኛውም ተመሳሳይ የሆነ ለአንድ ግለሰብ በቁጥጥር ስር መዋል ወይም እስር የፍትሐብሄር ትእዛዝን ያካትታል። አስተዳደራዊ ማዘዣ የወንጀል ፍርድ ቤት ማዘዣ አይደለም።

የፍርድ ቤት ትዕዛዝ የአስተዳደራዊ የኢሚግሬሽን ፍርድ ቤትን ሳያካትት በክልል ወይም በፌደራል ፍርድ ቤት የቀረበ ትዕዛዝ።

የወንጀል የፍርድ ቤት ማዘዣ የፌደራል፣ የክልል ወይም የአካባቢ የወንጀል ህግ መጣስ ተፈጽሟል ተብሎ የሚያሳምን ምክንያት ሲገኝ በክልል ወይም በፌደራል ፍርድ ቤት የሚሰጥ ማዘዣ።

የማውጫ መረጃ በአጠቃላይ ጎጂ ወይም የግል መረጃ ጥበቃ ጥሰት ነው ተብሎ የማይታሰብ በተማሪ የትምህርት መዝገብ ውስጥ የሚገኝ መረጃ። ምሳሌዎች የሚያካትቱት፣ ግን በዚህ አይወሰኑም፡ ስም፣ ቅጽል ስምን ጨምሮ፣ በይፋ በሚታወቁ እንቅስቃሴዎች እና ስፖርቶች ውስጥ መሳተፍ፣ ቁመት እና ክብደት፣ የአትሌቲክስ ቡድን አባል ከሆኑ የክትትል መዝገብ፣ ወዘተ። የFCPS የ"ማውጫ መረጃ" ፍቺ በእያንዳንዱ የትምህርት አመት መጀመሪያ ላይ በዓመታዊ የዳሰሳ ጥናት ማሳወቂያ፣ መዝገቦች፣ ሥርዓተ ትምህርት፣ የግል እና ተዛማጅ መብቶች እና ተሳትፎ ያለማድረግ ቅጾች (ተሳትፎ ያለማድረግ ቅጾች እሽጎች ይመልከቱ፡-) https://www.fcps.edu/registration/opt-out-forms).

ሰራተኛ፡ እዚህ እንደ ሰራተኛው፣ ወኪል ወይም ተጠሪ ተብሎ እንደተተረጎመው፤ በFCPS የተቀጠረ ወይም ወክሎ የሚሰራ ማንኛውም ሰው።

የኢሚግሬሽን እና የጉምሩክ አስፈፃሚ በዩናይትድ ስቴትስ የአገር ውስጥ ደህንነት ክፍል (DHS) ስር የሚገኘው የፌደራል ህግ አስከባሪ ኤጀንሲ በዩናይትድ ስቴትስ ግዛት ውስጥ የኢሚግሬሽን ህጎችን የማስከበር እና በአስተዳደራዊ የኢሚግሬሽን ሂደቶች ውስጥ ዩናይትድ ስቴትስን የመወከል ሃላፊነት አለበት። ትርጓሜው በተጨማሪም ማናቸውንም ICEን የሚተካን ድርጅትን ያካትታል።

የኢሚግሬሽን አስፈፃሚ ሃላፊ: የICE፣ DHS እና የዩናይትድ ስቴትስ የፍትህ ዲፓርትመንት (DOJ) ወኪሎችን ጨምሮ፤ ግን በዛ

ሳይወሰን፣ በኢሚግሬሽን ማስፈጸሚያ ስራዎች ላይ የተሰማራ ማንኛውም የፌደራል ሰራተኛ ወይም ወኪል።

ማንነትን የሚገልፅ መረጃ: የአንድን ግለሰብ ዜግነት፣ የኢሚግሬሽን ሁኔታ (የዜግነት የምስክር ወረቀት ወይም የዜግነት ቁጥር፣ የውጭ ዜጋ ቁጥር)፣ ብሔር፣ ዘር፣ ጎሣ፣ የቋንቋ ብቃት፣ ሃይማኖት፣ ጾታዊ ዝንባሌ፣ የፆታ ማንነት፣ የአካል ጉዳት፣ ዕድሜ፣ ለመለየት ወይም ለመከታተል የሚያገለግል ማንኛውም መረጃ። ቦታ፣ እና የትውልድ ቀን፣ የሁኔታ የመንግስት መለያዎች (የመንጃ ፍቃድ፣ የባዮሜትሪክ መረጃ እንደ የጣት አሻራ እና የፊት ገጽታ፣ ማህበራዊ ዋስትና/የግብር ከፋይ መለያ/ፓስፖርት/ቪዛ ቁጥሮች)፣ የተማሪ የትምህርት እና የምዝገባ መዛግብት፣ እና የህክምና ታሪክ፤ ብቻውን ወይም ከሌላ ማንነትን የሚገልፅ መረጃ ጋር ሲጣመር ከአንድ የተወሰነ ግለሰብ ጋር የተገናኘ ወይም ሊገናኝ የሚችል ነው።

ቃሉ ዜጋ ያልሆነን ወይም እርግጠኛ ያልሆነ የኢሚግሬሽን ሁኔታ ያለውን ሰው ለመለየት፣ ለማነጋገር እና/ወይም ለማግኘት የሚያገለግል መረጃን፤ ነገር ግን በእነዚህ ብቻ ሳይወሰን፡ የቤት/ስራ አድራሻ፣ አንድን ሰው የማግኛ መንገድ እና የህግ አስከባሪ መረጃዎችን ለምሳሌ ከእስር የተለቀቁበት ቀን ያካትታል።

III. የትምህርት ቤት ቦርድ ቁርጠኝነት

1. የትምህርት ቤቱ ቦርድ የሚከተሉትን ያረጋግጣል፡-

   A. እያንዳንዱ ተማሪ ደህንነቱ በተጠበቀ እና በደስታ በሚቀበል አካባቢ ትምህርት የመማር እና በውስጡ ያሉትን ሁሉንም መገልገያዎች የማግኘት መብት አላቸው።

   B. የተማሪዎች አካላዊ ደኅንነት እና ስሜታዊ ደህንነት በትምህርት ላይ ለሚኖራቸው ስኬት እጅግ አስፈላጊ ናቸው።

   C. የኢሚግሬሽን ሁኔታ ምንም ይሁን ምን የFCPS ቤተሰቦች እና ተማሪዎች፤ ትምህርት ቤቶች እና ክፍሎች ደህንነታቸው የተጠበቀ፣ የሚጋብዙ እና አካታች እንደሆኑ ሊሰማቸው ይገባል።

   D. የኢሚግሬሽን ወኪሎች ወይም የ ICE ማስፈጸሚያ እንቅስቃሴዎች መገኘታቸው ደህንነቱ የተጠበቀ እና የሚጋብዝ አካባቢ ይስተጓጎላል፤ እንደዚህ አይነት እንቅስቃሴዎች በሁሉም ተማሪዎች ላይ ተጽእኖ የሚያሳድሩ የፍርሃት እና የጭንቀት ሁኔታ ይፈጥራሉ።

   E. እያንዳንዱ የFCPS ቦታ ለተማሪዎቹ እና ለቤተሰቦቹ እርዳታን፣ እገዛንን እና መረጃን የሚሹበት አስተማማኝ ቦታ ነው።

   F. የFCPS ሰራተኞች የተማሪዎችን እና ቤተሰቦችን ግላዊነት የመጠበቅ ሀላፊነት አለባቸው፤ እንዲሁም ውስን በሆኑ በፖሊሲ 2202 ፣ለመመዝገቢያ ብቁነት እና ፖሊሲ 4220፣ የፐርሶኔል ፋይል ከተገለፁት ሁኔታዎች በስተቀር ማንነትን የሚገልፅ መረጃን መግለፅ የለባቸውም።

IV.እምነትን የመጠበቂያ እና መተማመንን ማጎልበሻ መስፈርቶች 1.የተከለከለ መረጃን መጠየቅ፣

ማግኘት ወይም መግለጽ

   A. የዜግነት ወይም የኢምግሬሽን ሁኔታ፣ ድርጊቱ (ሀ) በህጋዊ የግዛት ወይም የፌደራል ህግ ወይም ደንብ፣ ህጋዊ ሰነድ፣ የፍርድ ቤት መጥሪያ ወይም ትዕዛዝ (ለ) በግለሰቡ ወይም በአሳዳጊው ሥልጣን ካልተሰጠ በስተቀር ማንኛውም ሰራተኛ የFCPS መዝገቦችን መጠየቅ፣ ቅጅውን መውሰድ፣ ማግኘት ወይም ለማንኛውም ሰው ወይም አካል የግለሰቦችን ዜግነት ወይም የኢሚግሬሽን ሁኔታ ማሳወቅ የለባቸውም። በዚህ የመተማመኛ ፖሊሲ ውስጥ ከፌዴራል ሕግ ጋር የሚጋጭ ምንም ነገር አይተረጎምም።

   B. ሌላ ማንነትን የሚገልፅ መረጃ። ድርጊቱ (ሀ) በህጋዊ የግዛት ወይም የፌደራል ህግ ወይም ደንብ፣ ህጋዊ ሰነድ፣ የፍርድ ቤት መጥሪያ ወይም ትዕዛዝ ካልተፈለገ (ለ) በግለሰቡ ወይም በአሳዳጊው ሥልጣን ካልተሰጠ ወይም (ሐ) የFCPSን ተልእኮ ወይም ግዴታዎች ለመወጣት የሚያስፈልግ ሲሆን እና ይፋ የሚደረገው ይህንን ተልእኮ ወይም ግዴታ ለመወጣት አስፈላጊ ለሆኑ ተቀባዮች ብቻ ካልሆነ በስተቀር ማናቸውም ሰራተኞች የFCPS መዝገቦችን ወይም የመረጃ ቋቶችን መጠየቅ፣ ማግኘት፤ ለማንም ሰው ወይም አካል ማንነትን የሚገልፅ መረጃ አሳልፎ መስጠት አይችሉም። የአስፈላጊነቱ ውሳኔው የሚወሰነው ከዚህ ፖሊሲ ጋር እንዲስማሙ በተሻሻሉት በተገቢዎቹ የFCPS ፖሊሲዎች እና ደንቦች መሰረት ፤ ወይም በዚህ ፖሊሲ ክፍል VIII.2 ላይ እንደተገለፀው በኦፊስ ኦፍ ዲቪዥን ካውንስል ይሆናል።

C. የFCPD ሃላፊዎች (የትምህርት ቤት መርጃ ሃላፊዎችን ጨምሮ) የኢሚግሬሽን እና ጉምሩክ ማስፈጸሚያ ኤጀንሲ ወኪሎች አይደሉም፤ ስለሆነም በGeneral Order 604 እና በCounty's Public Trust and Confidentiality Policy እንደተቀመጠው፣ የኢሚግሬሽን ማስፈፀም ወይም ሌላ ማናቸውም ማንነትን የሚገልፅ መረጃን የማግኘት ጥያቄን ጨምሮ መሳተፍ የለባቸውም።

D. ልዩ ሁኔታዎች (ሀ) ጥበቃዎች ወይም ጥቅሞች: የተማሪው ዜግነት ወይም የኢሚግሬሽን ሁኔታ በግዛት ወይም በፌደራል ህግ ወይም ደንብ ወይም በማንኛውም አለም አቀፍ ስምምነት ከተጠየቀው ጥበቃ ወይም ጥቅሞች ጋር ተዛማጅነት ያለው ከሆነ፤ የFCPS አስተዳዳሪ ተገቢውን ጥበቃ ወይም መስፈርት ለወላጆች/አሳዳጊዎች ሊያሳውቋቸው እና ዜግነታቸውን ወይም የኢሚግሬሽን ሁኔታቸውን በፈቃደኝነት የመግለጽ እድል ሊሰጧቸው ይችላል። የስነ-ሕዝብ መረጃ ለመርሃ ግብር ግምገማ ፡- ዋናው መረጃ በሚስጥር ተጠብቆ ከተፈቀደላቸው ግለሰቦች ውጭ እስካልተገለፀ ድረስ፤ በዚህ ክፍል ውስጥ ያለው መረጃ ለመርሃግብር ግምገማ (ለምሳሌ፣ የልዩነት ጥናቶች)፣ ከሚጠቅም የዜግነት እና ኢሚግሬሽን ሁኔታ ውጭ፤ የመረጃን መሰብሰብ እና ህትመትን ለማገድ የታሰበ ምንም ነገር የለም። እዚህ ውስጥ ማናቸውም ማንነትን የማይገልፅ ድምር መረጃን ከFCPS ውጭ ለመጋራት የሚገድብ መሆን የለበትም።

E. አድሎ፣ ማስፈራራት ወይም በዜግነት ወይም የኢምግሬሽን ሁኔታ ላይ የተመረኮዝ የማዳላት ተግባር ክልክል ነው። ተማሪዎች እና ሰራተኞች ማንንም በዜግነታቸው ወይም በኢሚግሬሽን ሁኔታቸው፣ በተጨባጭ ወይም በተገነዘቡት፤ ወይም በግለሰቡ/ቧ ቤተሰብ አባል በተጨባጭ ወይም በተገነዘቡት የዜግነት ወይም የስደት ሁኔታ ላይ በመመስረት ማዳላት፣ ማስፈራራት፣ ማስገደድ ወይም ማስፈራራት የለባቸውም። በክልል ወይም በፌደራል ህግ ወይም ደንብ ወይም የፍርድ ቤት ትዕዛዝ ካልተፈለገ በስተቀር፤ ሰራተኞች የFCPS ጥቅማጥቅሞችን፣ ዕድሎችን ወይም አገልግሎቶችን በተጨባጭ ወይም በተገነዘቡት የዜግነት ወይም የኢሚግሬሽን ሁኔታ ላይ ቅድመ ሁኔታ ማድረግ የለባቸውም።

V. ተቀባይነት ያላቸው ማንነትን ገላጭ ሰነዶች

1. በፖሊሲ እና ደንብ 2202፣ ለተማሪዎች የሚፈለጉ የመግቢያ መስፈርቶች በተገለፀው መሰረት፤ የተማሪን መታወቂያ እና አድራሻ ወይም ሌላ የተማሪን መኖሪያ ወይም አድራሻ ለትምህርት ቤት ምዝገባ ዓላማ በበቂ ሁኔታ ለማሳየት የሚሆን መረጃን ለማረጋገጥ፤ ሰራተኞች የተለያዩ ሰነዶችን መቀበል አለባቸው።
2. በፌደራል ወይም የግዛት ህግ ወይም ደንብ፤ ወይም ግልፅ በሆነ የበጀት አስፈላጊ ሁኔታ ካልተፈለገ በስተቀር፤ የFCPSን አገልግሎቶችን ወይም ጥቅሞችን ለመስጠት፣ የተማሪን መታወቂያ እና አድራሻ ወይም ሌላ የተማሪን መኖሪያ ወይም አድራሻ ለትምህርት ቤት ምዝገባ ዓላማ በበቂ ሁኔታ ለማሳየት የሚሆን መረጃን ለማረጋገጥ፤ ሰራተኞች የተለያዩ ሰነዶችን መቀበል አለባቸው፤ እነዚህን ጨምሮ ግን በዚህ ሳይገደብ:
   A. በግዛት እና/ወይም የውጭ ሀገር መንግስት የተሰጠ የፎቶ መታወቂያ ሰነድ (አይዲ) (ለምሳሌ የመንጃ ፈቃድ፣ ፓስፖርት ወይም የኮንሱላር የመታወቂያ ሰነድ) ወይም በፌርፋክስ ካውንቲ ፐብሊክ ትረስት ኤንድ ኮንፊደንሺያሊቲ መሰረት በቅድሚያ እውቅና የተሰጣቸው የፎቶ የመታወቂያዎች። የእነዚህ ሰነዶች የመውደቂያ ቀን ከአምስት አመት በላይ መሆን አይኖርበትም።
   B. እንደዚህ አይነት ተለዋጭ የመታወቂያ ቅፆች ማቅረብ፤ የመንጃ ፍቃድ ወይም የግዛት መታወቂያ ካርድ ከሰጡት አንፃር ግለሰቡን ከፍ ወዳለ የምርመራ ደረጃ ወይም የተለየ መስተንግዶ ሊያሰጥ አይገባም።
   C. በግዛት ወይም በፌደራል ህግ ካልተፈለገ በስተቀር፤ ሰራተኞች ቅጂዎችን ማስቀረት፣ ወይም የቀረበውን የመታወቂያ ሰነድ አይነት መመዝገብ የለባቸውም።

ይህ ክፍል በግልፅ በተቀመጠ ሁኔታ ውስጥ፤ የተለየ መታወቂያ ወይም ፍቃድ የሚያስፈልጋቸው የፌደራል I-9 ቅጾችን ወይም ተመሳሳይ የፌዴራል ወይም የክልል ቅጾችን ለመሙላት አይሰራም።

VI. ምላሽ

1. ሰራተኛ፡

A. በሚመለከታቸው የFCPS ፖሊሲዎች እና በቤተሰብ የትምህርት መብቶች እና ግላዊነት ህግ ("FERPA") መሰረት ብቻ እያስተላለፉ፤ ሁሉንም ማንነትን የሚገልፁ የተማሪ እና የቤተሰብ መረጃዎች ሚስጥራዊነትን መጠበቅ፤ እንዲሁም ስለ ተማሪዎች ወይም ስለ ቤተሰቦቻቸው ዜግነት ወይም የኢሚግሬሽን ሁኔታ ምንም አይነት መረጃ አለመሰብሰብ ወይም አለመያዝ።

B. በደንብ ቁጥር 4220፣ የፐርሰኔል መረጃ ወይም ማህደሮች አያያዝ እና አስተላለፍ ወይም በህግ በተደነገገው መሰረት ብቻ ይፋ እያደረጉ፤ የሁሉንም የሰራተኞች መረጃ ምስጢራዊነት መጠበቅ።

C. ሁሉም ተማሪዎች በትምህርት ቤት ደህንነት እና ቤተኛነት የሚሰማቸው መሆኑን ማረጋገጥ እና መዘዞችን ሳይፈሩ መገልገያ አቅርቦት የማግኘት መብታቸውን ማሳደግ።

D. የነፃ እና ቅናሽ የተደረገበት ምሳ መርሃግብርን፣ የመጓጓዣ አገልግሎትን እና የትምህርት አሰጣጥን ጨምሮ፤ በእነዚህ ብቻ ሳይገደብ፣ በሁሉም የትምህርት ቤት አገልግሎቶች አቅርቦት ሁሉንም ተማሪዎች በእኩልነት ማየት።

E. ሁሉም ተማሪዎች እና ቤተሰቦች ትምህርት ቤትን በደስታ የሚቀበል እና ደህንነቱ የተጠበቀ አካባቢ አድርገው ማየታቸውን ማረጋገጥ።

F. የኢሚግሬሽን አስከባሪ ባለስልጣናት ወይም ወኪሎች ለመረጃ ወይም ለመዝገቦች ሁሉንም ጥያቄዎች ለግምገማ ወደ ዲቪዥን ካውንስል መስሪያ ቤት መምራት። ያለ ዲቪዥን ካውንስል መስሪያ ቤት ቅድመ ይሁንታ የትምህርት ቤት ቅጥር ግቢን ለሌሎች ክፍት አለማድረግ።

2. የዲቪዥን አማካሪ መስሪያ ቤት

ሀ. ሁሉንም ከኢሚግሬሽን ጋር የተገናኙ ጥያቄዎች እና የመረጃ ጥያቄዎችን በFCPS ፖሊሲዎች እና ደንቦች፣ በተገቢ የግዛት ወይም የፌዴራል ህጎች ወይም ደንቦች፣ የፍርድ ቤት ማዘዣዎች እና የፍርድ ቤት ትዕዛዞች ወይም የጥሪ መጥሪያ ወረቀቶች መሰረት ማስተባበር።

ለ. ከተገቢ የግዛት ወይም የፌዴራል ሕጎች ወይም ደንቦች፣ የፍርድ ቤት ማዘዣዎች፣ የፍርድ ቤት ትዕዛዞች ወይም የፍርድ ቤት መጥሪያ ጋር ተስማምቶ ለመስራት፤ በዚህ ፖሊሲ ስር የቀረበን ጥያቄ ማክበር የFCPS ግዴታ መሆኑን የዲቪዥን አማካሪ መስሪያ ቤት ይወስናል።

ሐ. የኢሚግሬሽን አስከባሪ ባለሥልጣኖች ወይም ወኪሎች የወንጀል ፍርድ ቤት ማዘዣ ካቀረቡ ብቻ የትምህርት ቤት ግቢ እንዲገቡ መፍቀድ። የተጋነኑ ሁኔታዎች ከሌሉ፤ ወደ ትምህርት ቤቱ ግቢ መግባት ከመፈቀዱ በፊት፣ ማዘዣው በዲቪዥን አማካሪ መስሪያ ቤት መታየት አለበት። ሱፐር ኢንተንደንት እና የዲቪዥን አማካሪ ቢሮ የተማሪዎቻቸውን እና የሰራተኞቻቸውን ስሜታዊ እና አካላዊ ደህንነትን ለመጠበቅ እርምጃዎችን መውሰድ እንዲችሉ፤ ጥያቄዎች ከበቂ ማሳወቂያ ጋር መቅረብ አለባቸው።

3. አስተዳዳሪዎች

A. ሊወሰዱ ወይም ሊገለፁ የማይችሉ ሚስጥራዊ መረጃዎችን አይነት፣ ማንነትን የሚገልፅ መረጃን ጨምሮ፣ ሊሰበሰቡ ወይም ሊገለጹ የማይችሉ መረጃዎች መመሪያዎችን በማካተት፤ የትምህርት ቤት እና የዲፓርትመንት-አቀፍ አተገባበርን እና ከዚህ ፖሊሲ ጋር አብረው መሄዳቸውን ማረጋገጥ።

B. ከትምህርት ቤት ጋር በተያያዙ ለሚደረጉ ምርመራዎች እና ለሌሎች ዓላማዎች መረጃ እንዴት እንደሚሰበሰብ፣ እንደሚያዝ እና እንደሚጠበቅ ያብራሩ።

C. እንደአስፈላጊነቱ ተገቢውን የስነ-ስርዓት እርምጃዎችን በመጠቀም የዚህን ፖሊሲ ጥሰቶች መፍታት።

D. ተማሪዎችን እና ቤተሰቦችን የትምህርት ቤት ሪሶርስ ኦፊሰሮች (SROs) የወንጀል ምርመራ በሚያደርጉበት ጊዜ በመደበኛ የትምህርት ቤት የስነ-ስርዓት ጉዳዮች ውስጥ መሳተፍ እንደሌለባቸው፤ እንዲሁም ከትምህርት ቤት ጋር

ለተያያዙ የስነ-ስርዓት ጉዳዮች፣ SRO የወንጀል ምርመራዎች፣ እና ለሌሎች ዓላማዎች መረጃ እንዴት እንደሚሰበሰብ፣ እንደሚያዝ እና እንደሚጠበቅ ማብራራት።

4. የዲቪዥን ሱፐርኢንተንደንት ወይም ተወካዮቻቸው

A. ፖሊሲ እና ደንብ 2202ን ጨምሮ የምዝገባ አሰራሮችን እና አካሄዶችን ከዚህ ፖሊሲ መንፈስ ጋር መጣጣምን ለማረጋገጥ እና ተማሪዎችን ለመመዝገብ የመታወቂያ እና የአድራሻ ማረጋገጫ መስፈርቶች፤ በስደተኛ ተማሪዎች ወይም በቤተሰቦቻቸው ላይ፣ በተለይም ወላጆቻቸው በዩናይትድ ስቴትስ ውስጥ የማይኖሩ ወይም መኖር ያቆሙ እና ከወላጅ ሌላ ከጎልማሳ ዘመድ ጋር የሚኖሩ ተማሪዎች ላይ አላስፈላጊ ሸክም እንዳይፈጥሩ መከለስ።

B. ሁሉም FCPS ማመልከቻዎችን፣ ውሎችን፣ የመግባቢያ ሰነዶች እና ሌሎች ከእርዳታ ሰጭ ድርጅቶች፣ የሽያጭ አቅራቢዎች፣ ተቋራጮች፣ የመንግስት ኤጀንሲዎች እና ሌሎች አካላት ጋር የተማሪዎችን እና ቤተሰቦችን ግላዊነት መጠበቅ፤ እና ከተገደበ፣ በህግ የሚፈለግ ሁኔታዎች ወይም በሌላ መንገድ በዚህ እና በሌሎች ፖሊሲዎች ውስጥ ከተገለጸው በስተቀር፤ ማንነትን የሚገልፅ መረጃን አለመግለፅ። የFCPS ስምምነቶች፣ ማሳደስን ጨምሮ፤ ተቀባዩ ያለ ቅድሚያ የወላጅ ወይም የበቃ ተማሪ ፈቃድ ወይም የትምህርት ቤት ዲቪዥንን አላማ ለማሳካት ከሚደረግ ማንኛውም አግባብነት ካለው የFERPA ልዩ ሁኔታ በስተቀር፤ የተቀበሉትን ወይም የሰበሰቡትን ማንኛውንም ማንነትን የሚገልፅ መረጃ ለሶስተኛ ወገን እንዳይገልፁ ማስገደድ። 34 CFR § 99.31ን ይመልከቱ።

C. ሁሉንም የተማሪ እና የቤተሰብ መረጃ የመሰብሰቢያ አሰራሮችን፣ ቅጾችን እና ሰነዶችን መገምገም እና እንደ አስፈላጊነቱ የተጠየቀው መረጃ በህግ የሚፈለግ መሆኑን ለማረጋገጥ ወይም የFCPSን ተልእኮ ወይም ግዴታዎች ለመወጣት መከለስ። እንዲሁም ለትምህርት ቤት ቦርድ ተገዥነት መግለጫ መስጠት እና ለሁሉም አዳዲስ የመረጃ አሰባሰብ አሰራሮች፣ ቅጾች እና ሰነዶች ተገዢነትን ማረጋገጥ።

D. ማንነትን የሚገልፅ መረጃ ይፋ ማድረጉ በቀጥታም ሆነ በተዘዋዋሪ ለፌዴራል ኢሚግሬሽን ባለስልጣናት ይገለጣል ብለው ሳይፈሩ፤ የተማሪዎችን እና ቤተሰቦችን የFCPS ጥቅማጥቅሞችን እና አገልግሎቶችን የማግኘት ችሎታን እንደማይጎዳ ለማረጋገጥ የ"ማውጫ መረጃ" ፍቺን በየዓመቱ መመርመር።

E. የወላጅ ኢሜል አድራሻን ጨምሮ የትኛዎቹ ድርጅቶች የማውጫ መረጃ ሊሰጡ እንደሚችሉ ጨምሮ መረዳት እና ግልፅነትን ለማረጋገጥ አመታዊ ተሳትፎ ያለማድረግ መብቶችን ማሳወቂያን መገምገም፤ እና እንደ PTAs እና ቡስተር ክለቦች ላሉ የውጪ ድርጅቶች መመሪያ በመስጠት የወላጅ አድራሻ፣ ስልክ እና ኢሜል ማስገባት ለአባልነት ግዴታ እንዳይሆን ማበረታታት።

F. እንደ ኢሜል አድራሻዎች፣ ስልክ ቁጥሮች እና የፖስታ አድራሻዎች ያሉ ማንነትን የሚገልፁ መረጃዎችን ይፋ ማድረግ ሳያስፈልግ፤ ለቤተሰቦች በአጠቃላይ አሰራር ውስጥ ያሉ፣ ደህንነቱ የተጠበቀ የግንኙነት መድረክን ለማመቻቸት የቴክኖሎጂ መፍትሄዎችን ማሰስ።

G. ስለ ፖሊሲው ተገቢ የጽሁፍ ማሳወቂያ ለሁሉም ተማሪዎች እና ቤተሰቦች በቤት ውስጥ በሚነገረው ቋንቋ መስጠት አለበት። እንደዚህ አይነት ማሳወቂያ በየአመቱ የትምህርት አመት ከመጀመሩ በፊት መሰጠት አለበት። በተጨማሪም፣ ስለፖሊሲው እና ስለ ተጓዳኝ ደንብ እና FCPS ለስደተኛ ቤተሰቦች ያለው ቁርጠኝነት በFCPS ድህረ ገጽ ላይ በበርካታ ቋንቋዎች በግልፅ መነገር አለበት። ሁሉም ማሳወቂያዎች በተጠየቁ ጊዜ በማንኛውም ቋንቋ መቅረብ አለባቸው።

H. በሁሉም የውጪ ህንፃ መግቢያዎች እና የውስጥ ዋና ፅህፈት ቤት መግቢያዎች አካባቢ የፖሊሲውን አላማ በተለያዩ ቋንቋዎች በግልፅ እና በአጭሩ የሚያስተላልፍ በቀላሉ የሚታይ ተለጣፊ ምልክት ለእያንዳንዱ ትምህርት ቤት እና የአስተዳደር ተቋም ማቅረብ። ሁሉም ሰራተኞች ከሥራቸው ጋር በተጣጣመ መልኩ ስለዚህ ፖሊሲ ሥልጠና መውሰዳቸውን ማረጋገጥ። እንደዚህ ዓይነት ስልጠና፣ የዚህን ፖሊሲ ግቦች፣ የኢሚግሬሽን ሁኔታ ምንም ይሁን ምን፣ የተማሪ እና የቤተሰብ መብቶች እውቅና መስጠት እና የሁሉም የተማሪ መረጃ ጥበቃ፣ የትኛው መረጃ እንደ "ማውጫ መረጃ" ሊለቀቅ እንደሚችልም ይጨምራል። ስልጠናው ለሁሉም የትምህርት ቤት አስተዳዳሪዎች፣የዋና ፅህፈት ቤት ሰራተኞች፣የትምህርት ቤት አማካሪዎች፣የደህንነት ሰራተኞች እና ማንኛውም በአስተዳዳሪው የተመደበ ማንኛውም የመረጃ ጥያቄ ሊቀበሉ ለሚችሉ ሰራተኞች አመታዊ ይሆናል።

ህጋዊ ማጣቀሻ: ታይትል 34 ኮድ ኦፍ ፌደራል ሬጉሌሽንስ ክፍል 99

ፌርፋክስ ካውንቲ ፖሊስ ዲፓርትመንት፣ አጠቃላይ መመሪያ 604
ፌርፋክስ ካውንቲ፣ ፐብሊክ ትረስት እና ኮንፊደንሺያሊቲ ፖሊሲ

በተጨማሪም የእነዚህን የአሁን ቅጅዎች ይመልከቱ:
ፖሊሲ 2202፣ የምዝገባ ብቁነት
ፖሊሲ 2701፣ የተማሪ ግላዊ መረጃ
ፖሊሲ 2730፣ የተማሪ መረጃ ሚስጥራዊነት
ደንብ 2205፣ ቤት የሌላቸው ተማሪዎች ምዝገባ
ደንብ 2701፣ የተማሪ ግላዊ መረጃ
ደንብ 4220፣ የግል መረጃ እና ሰነድ አያያዝ እና አገላለፅ

መመሪያ
ሚያዚያ 28, 2022 የተዘጋጀ

የፌርፋክስ ካውንቲ ትምህርት ቤት ቦርድ