

怎样创建一个NAVICA™账户

第1步: 前往eMed Navica网页mynavica.abbott.com, 然后点击“建立账户”(Create An Account)

第2步: 创建账户的一次性步骤:

- a. 接受使用条款和隐私声明摘要
- b. 输入电子邮件地址以接收验证码
- c. 创建您的密码
- d. 创建您的个人档案。获取的信息: 名, 姓, 出生年月日, 手机号码, 住址, 性别, 民族, 种族, 主要用途
- e. 账户已建立好!

第3步: 增加管理档案。

第4步: 阅读并回应管理档案协议。

第5步: 输入您孩子的名, 姓和出生年月日, 然后点击“继续”(Continue)。

第6步: 输入您孩子的街道和号码, 城市, 州和邮编, 然后点击“继续”(Continue)。

第7步: 输入您孩子的性别、民族、种族和参与种类, 然后点击“建立管理档案”(Create Managed Profile)。

第8步: 管理档案现在将出现在管理档案菜单上。

NAVICA™登录说明

第1步: 通过使用一个互联网连接装置 (电脑、平板装置或手机) 打开 [Virginia eMed](http://virginia.emed.com/) 测试网页。您可以登录<http://virginia.emed.com/>找到[Virginia eMed](http://virginia.emed.com/)网页。

第2步: 点击“学校测试”(Test for School) 按钮。

第3步: 在方框中输入您孩子的学校名称, 然后在下拉框中点击匹配的学校名称。

第4步: 点击“开始测试”(Start Testing) 按钮。

第5步: 点击“登录NAVICA™”(Login with NAVICA™) 按钮。

第6步: 输入您的电邮地址。

第7步: 输入您的密码。

第8步: 点击“登录”(Sign In) 按钮。

第9步: 阅读NAVICA™分享信息要求, 点击“允许”(Allow) 按钮。

第10步: 在下拉“谁参加测试”(Who will be taking the test) 框中选择您孩子的姓名。

第11步: 回答所有问题, 然后点击“参加指导会议”(Join Guided Session) 按钮。

第12步: 短暂停顿后, 有执照的指导人员将加入会议, 并指导学生完成测试。